

出光TRUST&FLEXカードが便利でお得!

大変お世話になっております。

出光TRUST&FLEXカードのご案内をさせていただきます。ご希望の方は郵送にてお申込ください。なお、カードの発行には1ヶ月程かかりますのでご了承ください。

★ご利用可能商品

ガソリン・軽油・灯油・オイルと洗車・
タイヤ・バッテリー等の自動車関連商品。
ハイウェイカード等の金券、及び車検代
金の支払いにはご利用出来ません。

★ご利用限度額(回)

ガソリン100回、
灯油・軽油500回
その他商品2万円



★組合員価格

全国平均価格を指標に毎月2回設定。
ホームページ・マイページにてお知らせ致します。
全国のアポロステーション・出光SSにおいて組合
員価格が適応されます。但し高速道路のスタンド
は店頭価格が適応。

★カードの紛失・盗難&保険適用期間と保証金額

速やかに警察署に届け出を提出して頂きます。その後、教職員生協へご連絡下さい。出光担当部署が連絡を受理した日の前後30日(61日間)、30万円まで保証します。カード再発行は無料です。手続き終了後のカードは給油禁止になりますので、届出後カードを発見されても古いカードはご利用出来ません。

★入会金・年会費 無料

有効期限5年、更新6ヶ月前に利用実績が無い場合、自動発券されません。

★ご請求は

毎月末日締め、家族カードご利用分も合わせてのご請求になります。県費及び政令市費の教職員の方は法定外控除、それ以外の方は口座引落し(未登録の方には後日登録のご案内)となります。

★本人確認の書類を添付してください。

「犯罪収益移転防止法(犯収法)」の改定に伴い、新規お申込みの際はご本人様確認書類の提出が必要となります。

キリトリ線

出光TRUST&FLEX カード申込書

ご希望されるカードに
○印をお願いします。→

カードの種類		
本人用	本人+ 家族用	家族用のみ

静岡県教職員生活協同組合 理事長 様

申込日 年 月 日

組合員番号		所属所コード	
フリガナ		所属所名	
組合員名			
現住所	〒 - -		
自宅番号	- -	携帯番号	- -

* 本人のみの場合は、下記の家族カードの欄は記入しないでください。

家族カード ○ 枚	使用される方の氏名(漢字:) (フリガナ:)
	使用される方の氏名(漢字:) (フリガナ:)
	使用される方の氏名(漢字:) (フリガナ:)

* 家族カードは、本人以外の枚数を記入・氏名は実際のご利用者名をご記入ください。(3枚まで発行可能)

申込時にお預かりする個人情報、請求業務に利用させていただきます。その場合、個人情報を出光に提供させていただきます。

★本人確認の書類を添付してください(別紙参照)。ただし、家族カードのみお申し込みの場合は不要です。

※教職員生協使用欄※

受付日	カード発送日	カード番号					
作成依頼日	備考						

教職員生協 出光TRUST & FLEXカード申込に伴う本人確認書類添付用紙

※教職員生協 出光TRUST & FLEXカードの申込、発券にあたりましては本人確認書類の写し（コピー）が必要となります。

①本人確認書類の写し2種類又は、②本人確認書類の写し（1種類）＋補完書類の写し（1種類）のいずれかを添付いただき、カード申込書と共に教職員生協までご郵送ください。

◆本人確認書類とは：運転免許証、マイナンバーカード（通知カードは不可）、パスポート（日本国発行）、
地方公務員共済組合員証、私立学校教職員共済制度の加入者証、
保険証（国民健康保険・健康保険・船員保険・介護保険・後期高齢者医療保険）
（上記の他、公官庁発行書類等で氏名、住居、生年月日の記載があるもの）

◆補完書類とは： 公共料金（電気・都市ガス・水道・NHKのいずれか）の領収書で現住所が記載されているもの
（上記の他、社会保険料の領収書、国税・地方税の領収書または納税証明書でも可）

コピーを添付してください

*2020年4月1日より施行の改正「犯罪収益移転防止法」によりご本人確認書類の提出が必要となりました。

*カード申込書と共に教職員生協までご郵送ください。

*表面に貼り切れない場合は裏面に貼ってください。